



MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI
2023 YILI
TEMEL MALİ TABLOLARI

**(Mali Tablolar,
Önemli Muhasebe Politikaları ve
Açıklayıcı Notlar Raporu)**

ANKARA

2024

İÇİNDEKİLER

A. TEMEL MALİ TABLOLAR	3
1. BİLANÇO	3
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	4
3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	6
4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	7
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	8
MİSYON	8
VİZYON	8
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	8
TEŞKİLAT YAPISI	8
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	11
1. MUHASEBE SİSTEMİ	11
a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	11
b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı	11
c) Kayıt Esası	11
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ	11
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	11
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	11
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI	12
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	12
a) Maliyet Bedeli	12
b) Gerçeğe Uygun Değer:	12
c) İtibari Değer	12
d) İz Bedeli	13
e) Net Gerçekleşebilir Değer	13
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	13
8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ	13
9. ENFLASYON DÜZELTMESİ	13
10. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	14
Koşullu Varlıklar	14
11. KARŞILIKLAR	14
12. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	14
13. BAĞIŞLAR VE HİBELER	14
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	15

1. BANKA BİLGİLERİ	15
2. PROJE ÖZEL HESABI	15
3. MALİ DURAN VARLIKLAR	15
4. MADDİ DURAN VARLIKLAR	15
5. KARŞILIKLAR	16
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	16
7. GELİRLER	16
8. GİDERLER	16
9. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	16
a) Kur Farklarının Etkisi	16
b) Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi	16
10. TAAHHÜTLER	17
11. KOŞULLU VARLIKLAR	17
12. DİĞER NAZIM HESAPLAR	17
E) MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR	17

A. TEMEL MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

BİLANÇO				Yılı: 2023			
Kamu İdaresi Kodu Kamu İdaresi Adı		9 MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI					
AKTİF HESAPLAR		2021 YILI		2022 YILI		2023 YILI	
1	DÖNEN VARLIKLAR	12.603.958.803,88	16.101.627.904,36			26.079.997.608,64	
10	HAZIR DEĞERLER	663.264.285,64	861.312.301,82			2.962.290.368,37	
100	KASA HESABI	21.083,16	19.069,35			43.289,89	
102	BANKA HESABI	319.899.832,73	598.332.687,04			1.387.124.247,64	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-370.373,96	0,00			0,00	
104	PROJE ÖZEL HESABI	1.162,85	225.673,83			861.997,91	
106	DÖVİZ HESABI	343.206.514,17	172.734.671,60			1.212.462.842,82	
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	506.066,69	90.000.200,00			361.797.990,11	
11	FAALİYET ALACAKLARI	6.080.336,88	13.245.573,66			13.221.167,79	
110	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.027.437,35	8.045.360,19			8.086.860,04	
111	GELİRLERDEN TAKİPİ ALACAKLAR HESABI	11.914,42	20.070,98			30.477,64	
112	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.040.985,11	5.180.142,49			5.103.830,11	
114	DİĞER ALACAKLAR	229.036.285,93	327.150.579,72			651.668.072,40	
1140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	229.036.285,93	327.150.579,72			651.668.072,40	
15	STOKLAR	0,00	0,00			0,00	
16	ÖN ÖDEMELER	11.705.568.445,59	14.899.780.415,82			22.451.997.885,03	
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	457.169.349,11	1.227.536.074,19			2.910.879.342,79	
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	9.295.982.813,55	11.076.640.303,52			16.000.833.900,02	
164	AKREDİTİFLER HESABI	1.952.416.282,93	2.595.604.038,11			3.540.284.642,22	
166	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	9.449,84	139.033,34			820.115,05	
168	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	9.449,84	139.033,34			820.115,05	
2	DURAN VARLIKLAR	268.915.996.271,96	287.995.538.429,80			2.505.580.473.626,84	
21	FAALİYET ALACAKLARI	38.723.031,85	41.911.248,29			52.120.325,13	
212	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	38.723.031,85	41.911.248,29			52.120.325,13	
25	KURUM ALACAKLARI	38.116.000,00	38.116.000,00			9.418.000,00	
252	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	38.116.000,00	38.116.000,00			9.418.000,00	
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	25.195.889,00	25.195.889,00			358.327.237,89	
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	25.195.889,00	25.195.889,00			458.796.794,99	
247	SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	0,00			-100.424.557,10	
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	268.813.959.351,11	287.890.304.292,51			2.505.160.555.787,57	
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	239.464.365.607,59	251.436.404.215,06			2.296.736.522.484,00	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	10.417.261.681,49	11.125.609.043,28			26.554.799.017,76	
252	BİNALAR HESABI	58.255.057.123,23	64.720.843.273,51			243.955.490.391,68	
253	BİRİNMES ANKARTISMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-42.044.269.926,96	-44.962.512.649,20			-73.831.322.995,89	
258	YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	9.332.862,97	165.960.127,72			461.579.433,30	
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	2.712.212.002,79	5.494.000.282,14			11.083.497.456,72	
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00			0,00	
260	HAKLAR HESABI	81.088.066,86	169.391.724,22			387.979.255,33	
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	233.314,96			233.314,96	
268	BİRİNMES ANKARTISMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-81.088.066,86	-169.625.039,18			-388.212.570,29	
26	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR	2.000,00	11.000,00			7.276,25	
260	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	2.000,00	11.000,00			7.276,25	
AKTİF TOPLAMI		281.519.955.075,84	304.097.166.334,16			2.531.660.471.235,48	
PASİF HESAPLAR		2021 YILI		2022 YILI		2023 YILI	
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	989.103.066,35	1.395.878.355,10			1.803.717.771,61	
30	FAALİYET BORÇLARI	394.248.861,26	329.251.926,27			944.642.368,53	
300	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	67.570.097,42	141.825.582,77			269.379.805,32	
305	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	326.678.763,84	187.426.343,50			75.262.563,21	
35	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	310.240.552,52	640.633.057,08			557.892.076,94	
350	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	57.903.307,01	98.193.818,43			139.312.410,85	
350	EMANETLER HESABI	252.337.245,51	542.439.238,65			418.579.666,09	
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	89.164.699,69	161.372.831,90			342.513.975,09	
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	81.760.454,56	147.976.988,69			316.973.075,22	
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	7.404.245,13	13.395.843,21			25.540.899,87	
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	195.448.952,88	264.620.539,85			558.669.351,05	
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	195.448.952,88	264.620.539,85			558.669.351,05	
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.249.680.712,49	3.225.806.319,68			4.394.873.388,36	
43	DİĞER BORÇLAR	7.570.314,67	22.474.352,60			35.011.628,42	
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.570.314,67	22.474.352,60			35.011.628,42	
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	2.242.110.397,82	3.203.333.967,08			4.359.861.759,94	
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.242.110.397,82	3.203.333.967,08			4.359.861.759,94	
5	ÖZ KAYNAKLAR	278.281.171.297,00	299.475.479.659,38			2.525.461.880.075,51	
50	NET DEĞER	327.678.791.090,79	335.270.392.539,85			335.487.803.219,17	
500	NET DEĞER HESABI	327.678.791.090,79	335.270.392.539,85			335.487.803.219,17	
61	DEĞER HAREKETLERİ	225.414.655.622,02	309.757.917.510,09			494.927.150.201,98	
619	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	225.414.655.622,02	309.757.917.510,09			494.927.150.201,98	
67	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	13.815.129.846,89	17.973.601.874,18			2.241.429.596.310,80	
670	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	13.815.129.846,89	17.973.601.874,18			2.241.429.596.310,80	
66	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-214.643.664.148,41	-246.442.681.819,01			-334.474.104.891,11	
660	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-214.643.664.148,41	-246.442.681.819,01			-334.474.104.891,11	
66	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-73.883.741.114,20	-117.083.750.445,73			-211.908.564.765,33	
660	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇU HESABI	4.423.420.321,95	15.898.771.747,58			27.638.637.823,22	
660	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇU HESABI (-)	-78.407.161.436,24	-132.982.522.193,31			-239.547.202.588,55	
PASİF TOPLAMI		281.519.955.075,84	304.097.166.334,16			2.531.660.471.235,48	

Bilanço Dipnotları :				
	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	3.129.483.822,30	4.031.274.683,86	7.425.134.878,09
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	3.129.483.822,30	4.031.274.683,86	7.425.134.878,09
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	6.798,29	6.798,29	0,00
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	6.798,29	6.798,29	0,00
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	66.399.020.996,73	83.273.686.113,45	174.369.963.321,44
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	66.399.020.996,73	83.273.686.113,45	174.369.963.321,44
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	1.115.538.038,52	1.224.086.743,55	1.478.441.680,52
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	1.115.538.038,52	1.224.086.743,55	1.478.441.680,52
998	DİĞER NAZİM HESAPLAR HESABI	112.421,97	109.421,97	109.421,97
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	112.421,97	109.421,97	109.421,97

Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

2023 yılı Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları bakiyesinin 2.241.429.596.310,80 TL olmasının nedeni Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği 30 uncu maddesi uyarınca Muhasebat Genel Müdürlüğünün "Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinde Enflasyon Düzeltmesi Uygulaması" konulu 85 Sıra nolu Genel Tebliğ çerçevesinde uygulanan enflasyon düzeltmesidir.

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU													
Kamu İdaresi 9 Kamu İdaresi MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI												Mali Yıl: 2023	
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI		
630	00	00	GİDERLER HESABI	82.901.491.842,68	139.533.673.398,99	251.849.750.602,21	600	00	00	GELİRLER HESABI	9.938.547.255,69	22.596.603.750,23	40.185.445.147,79
630	01	00	Personel Giderleri	37.093.788.234,52	62.024.225.987,73	116.297.981.031,44	600	01	00	Vergi Gelirleri	3.291.025.363,86	3.476.068.814,02	5.012.242.704,03
630	01	01	Memurlar	29.953.543.085,98	47.916.114.219,29	87.992.553.287,11	600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	2.711.969.811,05	2.521.701.719,75	3.225.118.776,25
630	01	02	Sözleşmeli Personel	3.053.115.907,86	7.061.639.991,78	14.884.700.847,39	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	153.623.831,89	362.875.851,06	685.556.281,14
630	01	03	İşçiler	3.087.571.856,24	5.763.537.160,52	11.522.457.241,50	600	01	05	Damga Vergisi	425.414.556,95	591.466.536,84	1.101.551.461,39
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	7.523.315,02	14.546.612,11	30.732.371,12	600	01	06	Harçlar	17.163,97	24.706,37	16.185,25
630	01	05	Diğer Personel	992.034.069,42	1.268.388.004,03	1.867.537.284,32	600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	611.532.278,52	855.618.067,17	1.428.115.757,63
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.491.279.216,04	9.164.430.340,29	15.743.701.085,14	600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.432.458,87	695.099,76	268.289,02
630	02	01	Memurlar	3.872.368.850,24	6.312.568.342,59	10.567.703.472,39	600	03	04	Kurumlar Hasılatı	3,86	1.337,35	157.717,35
630	02	02	Sözleşmeli Personel	456.944.421,13	944.183.792,47	1.657.761.447,62	600	03	06	Kira Gelirleri	289.915.288,55	352.027.350,45	451.916.852,67
630	02	03	İşçiler	607.261.135,64	1.111.296.450,76	2.143.874.806,12	600	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	320.184.527,24	502.894.279,61	975.772.898,59
630	02	04	Geçici Süreli Çalışanlar	49.213,45	26.505,01	49.314,19	600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	302.288.527,84	323.818.557,61	1.281.729.563,51
630	02	05	Diğer Personel	554.641.901,65	795.874.090,07	1.371.948.015,04	600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	399.431,13	685.919,36
630	02	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	13.693,93	481.159,39	2.364.029,78	600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	122.988,00	0,00	0,00
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.962.826.331,60	56.255.547.981,98	101.274.037.810,55	600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	0,00	74.131.091,88	221.388.977,08
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	22.164.699.921,28	47.868.535.835,56	85.744.441.856,07	600	04	05	Proje Yardımları	618.309,50	566.955,00	305.075,00
630	03	03	Yolluklar	537.970.108,77	1.043.370.010,25	2.047.884.826,57	600	04	06	Özel Gelirler	301.547.230,34	248.721.079,60	1.059.349.592,07
630	03	04	Görev Giderleri	2.135.473.900,62	3.758.424.004,52	5.934.667.199,11	600	05	00	Diğer Gelirler	5.590.560.273,53	17.878.660.786,82	31.535.080.197,25
630	03	05	Hizmet Alımları	1.518.726.410,07	2.616.535.178,64	5.386.392.368,84	600	05	01	Faiz Gelirleri	7.067.972,93	30.353.411,33	16.042.057,84
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	10.050.168,18	17.154.151,48	29.095.497,68	600	05	02	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.470.246,32	2.396.450,08	5.476.636,76
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddî Hak Alım, Bakım ve Onarım	282.144.648,03	534.337.503,17	1.276.297.730,80	600	05	03	Para Cezaları	67.691.585,01	175.298.885,80	310.847.859,01
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	303.370.102,99	401.471.435,41	827.078.660,40	600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	5.514.330.469,27	17.670.612.039,61	31.202.713.643,64
630	03	09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	10.391.071,66	15.719.862,95	28.179.671,08	600	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	143.140.811,92	62.437.524,61	392.495.763,20
630	05	00	Cari Transferler	1.444.611.987,15	2.308.763.841,78	3.900.997.218,29	600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan	128.374.063,21	37.969.358,70	192.955.531,47
630	05	01	Görevlendirme Giderleri	6.800,00	0,00	0,00	600	11	04	Maddî Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan	0,00	463.434,42	0,00
630	05	02	Hazine Yardımları	0,00	0,00	54.103.846,45	600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	14.766.748,71	24.004.731,49	199.540.231,73

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI		
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	74.728.822,23	2.349.673,47	19.683.878,62	600	15	00	Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri	0,02	0,00	0,00
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	46.268.691,72	66.741.137,36	107.199.493,22	600	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıklarından	0,02	0,00	0,00
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	1.323.607.673,20	2.239.673.030,95	3.720.010.000,00	600	99	00	Diğer Gelirler	0,00	0,00	535.781.162,17
630	07	00	Sermaye Transferleri	67.564.774,99	53.795.353,44	611.647.882,93	600	99	01	Özel Hesap Gelirleri	0,00	0,00	535.781.162,17
630	07	01	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	6.556.066,00	53.700.000,00	48.407.674,48	GELİRLER TOPLAMI (B)			9.938.547.255,69	22.596.603.750,23	40.185.445.147,79	
630	07	03	Hazine Yardımları	61.008.708,99	95.353,44	563.240.208,45	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	51.137.480,70	29.086.378,64	207.964.165,53	610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	1.020.796.527,30	146.680.796,97	244.259.310,91
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	25.724.621,48	29.071.378,64	207.829.080,47	610	01	00	Vergi Gelirleri	917.361.675,95	36.938.494,24	23.947.795,44
630	11	05	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farkları	25.397.053,83	0,00	0,00	610	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	911.304.501,48	36.179.521,32	22.578.498,58
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	15.805,39	15.000,00	135.085,06	610	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	172.163,95	81.856,05	360.888,86
630	13	00	Amortisman Giderleri	11.371.007.330,48	9.067.828.266,44	12.156.186.455,15	610	01	05	Damga Vergisi	5.866.842,95	670.050,58	998.232,35
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	11.332.191.588,53	8.979.291.294,12	11.937.598.924,04	610	01	06	Harçlar	18.167,57	7.066,29	10.175,65
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	38.815.741,95	88.536.972,32	218.587.531,11	610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.939.608,33	8.993.766,89	10.745.801,27
630	15	00	Karşılık Giderleri	174.949.546,66	532.674.310,73	1.209.823.329,44	610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	10.158,03	2.866,73	4.078,00
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	174.949.546,66	532.674.310,73	1.209.823.329,44	610	03	06	Kira Gelirleri	4.498.674,66	4.564.977,04	6.659.841,09
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	4.869.729,14	6.736.948,15	14.955.480,59	610	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.430.775,64	4.425.923,12	4.081.882,18
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	11.537,50	6.747,25	816.641,05	610	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	12.395,92	80.279,92	163.799,17
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	4.858.191,64	6.730.200,90	14.138.839,54	610	04	06	Özel Gelirler	12.395,92	80.279,92	163.799,17
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	100.827.689,84	73.483.863,06	326.895.299,72	610	05	00	Diğer Gelirler	96.482.847,10	100.668.255,92	209.401.915,03
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	100.827.689,84	73.483.863,06	326.895.299,72	610	05	01	Faiz Gelirleri	41.011,85	101.071,74	129.426,43
630	99	00	Diğer Giderler	138.629.521,56	17.100.126,75	105.560.843,43	610	05	02	Kişiler ve Kurumlardan Alınan Paylar	11.159,20	500,00	5.768,35
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	138.629.521,56	17.100.126,75	105.560.843,43	610	05	03	Para Cezaları	148.686,23	922.216,07	2.153.561,64
GİDERLER TOPLAMI (A)			82.901.491.842,68	139.533.673.398,99	251.849.750.602,21	610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	96.281.989,82	99.644.468,11	207.113.158,61	
			2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)			1.020.796.527,30	146.680.796,97	244.259.310,91		
			2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI	NET GELİR (D= (B-C))			8.917.750.728,39	22.449.922.953,26	39.941.185.836,88		
GİDERLER TOPLAMI (A)			82.901.491.842,68	139.533.673.398,99	251.849.750.602,21	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)			0,00	0,00	0,00		
GELİRLER TOPLAMI (B)			9.938.547.255,69	22.596.603.750,23	40.185.445.147,79	FAALİYET SONUCU [(D+E)-A](+/-)			-73.983.741.114,29	-117.083.750.445,73	-211.908.564.765,33		
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)			1.020.796.527,30	146.680.796,97	244.259.310,91								

3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2023 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	9			Yıl: 2023		
Kamu İdaresi Adı	MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI					
	2022			2023		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	327.678.791.090,79	7.591.601.449,06	335.270.392.539,85	335.270.392.539,85	217.410.679,32	335.487.803.219,17
A- Denge Kayıtları	24.338.145.689,59	69.027.997,56	24.407.173.687,15	24.407.173.687,15	174.640.937,78	24.581.814.624,93
B- Varlık Envanteri	-200.632.531,34	1.238.743.343,17	1.038.110.811,83	1.038.110.811,83	-1.887.195,45	1.036.223.616,38
C- Yükümlülük Envanteri	-915.337.195,33	-4.038.144,50	-919.375.339,83	-919.375.339,83	-37.839.494,69	-957.214.834,52
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	66.536.335.201,52	28.827.522.872,44	95.363.858.073,96	95.363.858.073,96	29.726.445.216,31	125.090.303.290,27
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	237.920.279.926,35	-22.539.654.619,61	215.380.625.306,74	215.380.625.306,74	-29.643.948.784,63	185.736.676.522,11
DEĞER HAREKETLERİ	225.414.655.622,02	84.343.261.888,07	309.757.917.510,09	309.757.917.510,09	185.169.232.691,89	494.927.150.201,98
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	18.238.550.168,84	-264.948.294,66	17.973.601.874,18	33.872.373.621,76	2.207.557.222.689,04	2.241.429.596.310,80
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-293.050.825.584,65	46.608.143.765,64	-246.442.681.819,01	-379.425.204.012,32	44.951.099.121,21	-334.474.104.891,11
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-117.083.750.445,73	-117.083.750.445,73	0,00	-211.908.564.765,33	-211.908.564.765,33
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler	2023 yılı Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları bakiyesinin 2.241.429.596.310,80 TL olmasının nedeni Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği 30 uncu maddesi uyarınca Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün "Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinde Enflasyon Düzeltmesi Uygulaması" konulu 85 Sıra nolu Genel Tebliğ çerçevesinde uygulanan enflasyon düzeltmesidir.					

4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	9	Yıl : 2023	
Kamu İdaresi Adı	MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	5.012.223.198,79
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	1.428.102.627,30
Alınan Başış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	1.280.738.569,15
Diğer Gelirler	0,00	0,00	30.029.845.397,74
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	2.795,73
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	244.255.634,13
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	37.506.656.954,58
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	88.005.947.000,00	116.502.447.000,00	116.106.653.845,08
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.367.434.000,00	15.967.434.000,00	15.743.701.085,14
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	107.253.767.000,00	131.719.284.126,92	102.459.061.017,85
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	3.624.113.000,00	4.248.235.554,59	4.246.089.856,39
Sermaye Giderleri	1.407.414.000,00	1.463.957.003,00	1.089.269.923,68
Sermaye Transferleri	0,00	48.803.000,00	48.744.565,48
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	(*)213.658.675.000	269.950.160.684,51	239.693.520.293,62
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,16

(*) Bakanlığımız 2023 yılı Başlangıç Bütçesi 182.770.968.000 TL olup yıl içinde ek bütçe kanunu ile tahsis edilen 30.887.707.000 TL ödenek ile toplam bütçesi 213.658.675.000 TL olmuştur.

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

MİSYON

Millî Güvenlik ve savunma siyaseti doğrultusunda; millî ve yerli silah sistemleri ile teçhiz edilmiş, küresel erişime sahip, kara, deniz, hava, siber ve uzay alanlarında harekât icra edebilen, caydırıcı bir Silahlı Kuvvetler tesis etmek, bu gücü çağdaş teknikler, stratejiler ile kullanacak nitelikli personeli temin etmek ve yetiştirmek, savunma ve güvenlik politikaları oluşturulmasına katkı sağlamak, Türkiye'nin bekasını hak, alaka ve menfaatlerini anavatan, mavi vatan ve semalarımızın ötesinde korumak, Türk Silahlı Kuvvetlerini mevcut ve muhtemel her türlü tehdit ve tehlikeye karşı etkin, caydırıcı ve saygın hale getirip ve gerektiğinde kullanmaktır.

VİZYON

Bölgesinde lider, küresel etkilere sahip, güçlü Türkiye hedefi doğrultusunda; şanlı tarihimizden aldığımız ilham, millî ve manevi değerlerimizin verdiği güç ile ülkemizin ve milletimizin güvenliğini ve savunmasını sağlamaktır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Millî Savunma Bakanı'nın görev ve yetkileri, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile düzenlenmiştir. Bu kapsamda, Millî Savunma Bakanı'nın görev ve yetkileri:

- Millî Savunma görevlerinin siyasi, hukuki, sosyal, askerî okullardaki (harp okulları ve astsubay meslek yüksekokulları) eğitim, mali ve bütçe hizmetlerini,
- Silahlı Kuvvetlerin Cumhurbaşkanınca kararlaştırılacak savunma politikası çerçevesinde, Genelkurmay Başkanlığı tarafından tespit olunan ve Millî Savunma Bakanı tarafından onaylanan ilke, öncelik ve ana programlarına göre:
 - Barışta ve savaşta personel temini ile askeralma hizmetlerini,
 - Silah, araç, gereç ve her çeşit lojistik ihtiyaç maddelerinin tedariki hizmetlerini,
 - Askerî fabrikalar ve tersaneler dâhil harp sanayii hizmetlerini,
 - Sağlık ve veteriner hizmetlerini,
 - Türkiye Cumhuriyeti sınırları dâhilinde gerçekleştirilecek insani amaçlı mayın ve/veya patlamamış mühimmat temizliğine yönelik faaliyetlerini,
 - 4536 sayılı Denizlerde ve Yurt Yüzeyinde Görülen Patlayıcı Madde ve Şüpheli Cisimlere Uygulanacak Esaslara İlişkin Kanun kapsamında faaliyetlerini,
 - İnşaat, emlak, iskân ve altyapı hizmetlerini,
 - Teftiş, inceleme ve soruşturma hizmetlerini,
 - Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarında görev alacak personelin güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması hizmetlerini Millî İstihbarat Teşkilatı ve Emniyet Genel Müdürlüğü aracılığıyla yürütmektir.

TEŞKİLAT YAPISI

Millî Savunma Bakanlığının teşkilat yapısı, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile düzenlenmiştir. Milli Savunma Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatından oluşmaktadır.

Genelkurmay Başkanı ile Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanları Millî Savunma Bakanına ayrı ayrı bağlı ve sorumludur.

Genelkurmay Başkanlığı ile Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıklarının teşkilatları Milli Savunma Bakanlığı kadro ve kuruluşunda gösterilir.

Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı birimleri, Millî Savunma Bakanına doğrudan bağlı kurumlar ile bağlı, ilgili ve bünyesindeki kuruluşlar şunlardır:

MERKEZ TEŞKİLATI

Askeralma Genel Müdürlüğü
Askeri Fabrikalar Genel Müdürlüğü
Askeri Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Bütçe ve Mali Hizmetler Genel Müdürlüğü
Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Lojistik Genel Müdürlüğü
Personel Genel Müdürlüğü
Savunma ve Güvenlik Genel Müdürlüğü
Tedarik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Teknik Hizmetler Genel Müdürlüğü
Tersaneler Genel Müdürlüğü
Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Başkanlığı
Millî Mayın Faaliyet Merkezi Dairesi Başkanlığı
Muhabere ve Bilgi Sistem Dairesi Başkanlığı
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
Özel Kalem Müdürlüğü
İç Denetim Birimi Başkanlığı

Millî Savunma Bakanına Doğrudan Bağlı Kurumlar

Genelkurmay Başkanlığı
Kara Kuvvetleri Komutanlığı
Deniz Kuvvetleri Komutanlığı
Hava Kuvvetleri Komutanlığı

Millî Savunma Bakanlığı Bünyesindeki Kuruluş

Milli Savunma Üniversitesi

Bağlı Kuruluşlar

Harita Genel Müdürlüğü
Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı

İlgili Kuruluşlar

Makina ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi
Askeri Fabrika ve Tersane İşletme Anonim Şirketi

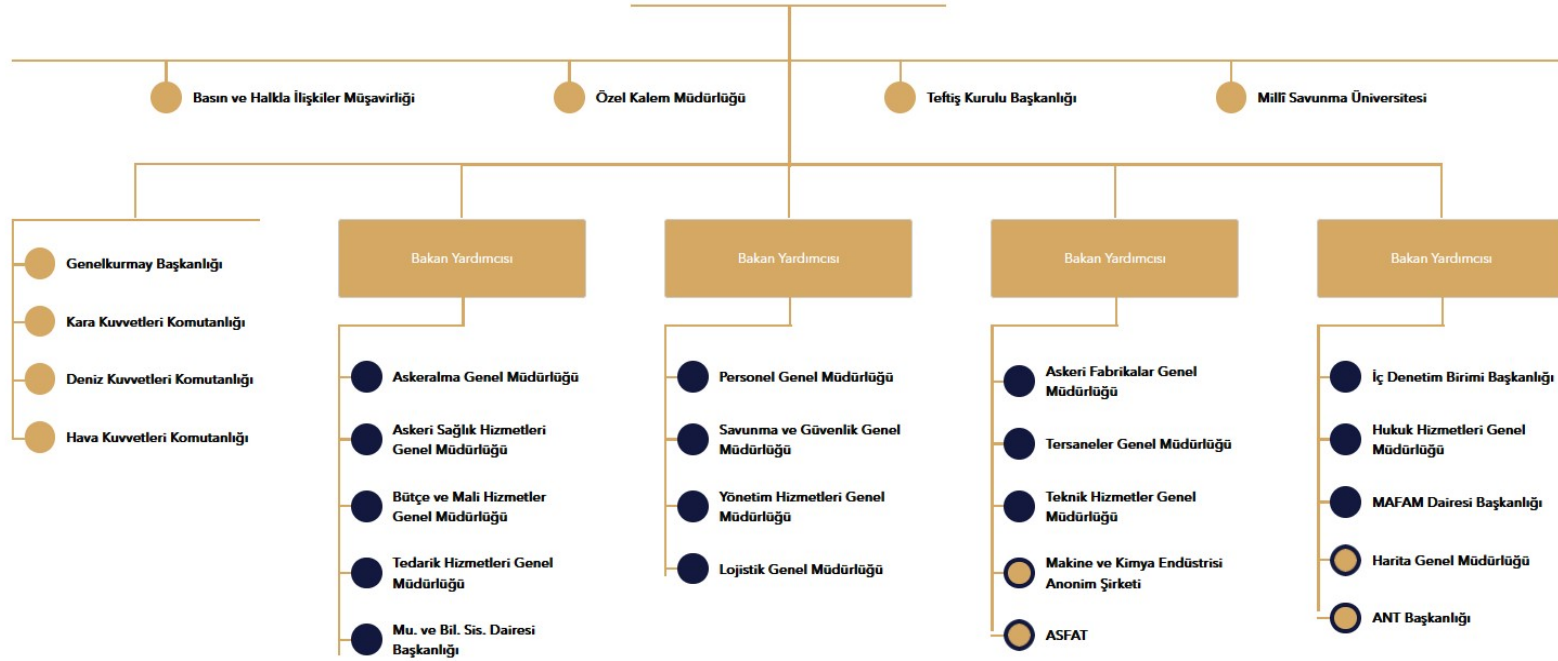
TAŞRA TEŞKİLATI

Bakanlığımızın Ankara'da konuşlandırılmış karargâh unsurlarının yanı sıra; Genelkurmay Başkanlığı, Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıkları, Askeralma Genel Müdürlüğü, Askerî Fabrikalar Genel Müdürlüğü, Lojistik Genel Müdürlüğü, Tedarik Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Tersaneler Genel Müdürlüğü, Teknik Hizmetler Genel Müdürlüğü, Millî Savunma Üniversitesi, Makina ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi ile ANT İşletme Başkanlığı yurt dışında konuşlandırılmıştır.

Bakanlığın merkez teşkilatı birimleri, bağlı, ilgili kurum ve kuruluşları ile Genelkurmay Başkanlığı, Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlıklarını içeren, Millî Savunma Bakanlığının Teşkilat Şeması aşağıda sunulmuştur.



Millî Savunma Bakanı



C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdareimiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

İdaremize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esasına göre bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekilde dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıyla belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğın 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Ayni olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalınamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade eden söz konusu ölçütün kullanılabilirliği durumu aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları "Amortisman ve Tükenme Payları" başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınmazların her biri için 52.000 TL'yi, taşınmazlar için 114.000 TL'yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Yönetmeliğin geçici 3 üncü maddesinde yer alan "... 31/12/2023 tarihli mali tablolar, enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın enflasyon düzeltmesine tabi tutulur." hükmü uyarınca 2023 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

10. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

11. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

12. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dâhil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

13. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirilince gelir olarak kaydedilmektedir.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmamaktadır.

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	861.997,91

3. MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları aşağıdaki gibidir.

	Sermaye Payı Oranı		
	% 10 'a Kadar Olanlar	% 10-50 (Dâhil) Arası Olanlar	% 50 'den Fazla Olanlar
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	-	-	458.796.794,99
<i>Sermaye Taahhütleri</i>	-	-	100.424.557,10
<i>Enflasyon Farkları</i>	-	-	258.600.905,99

* Ödenmiş sermaye tutarı 99.771.331,90 TL'dir.

4. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	251.436.404.215,06	2.296.736.522.484,00	-
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	11.125.609.043,28	26.554.799.017,76	10.591.925.711,99
Binalar	64.720.843.273,51	243.955.490.391,68	69.675.100.907,35
Yapılmakta Olan Yatırımlar	165.960.127,72	461.579.433,30	-
Toplam	327.448.816.659,57	2.567.708.391.326,74	80.267.026.619,34

Yönetmelik 23 üncü madde 4 üncü fıkrası; “*Milli savunma, istihbarat ve emniyet hizmetlerini yürüten kamu idarelerinin ihtiyaçları için alınacak her türlü taşınır doğrudan mal ve hizmet satın alma gideri olarak kaydedilir. Bu idarelerin edindikleri diğer varlıklar ilgili varlık hesaplarına kaydedilir.*” hükmü uyarınca elde edilen taşınırlar doğrudan giderleştirilmektedir.

5. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Bu maksatla ayrılan Kıdem Tazminatı Karşılıkları **4.918.531.110,99 TL** 'dir.

6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	9.418.000,00	9.418.000,00
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	25.195.889,00	458.796.794,99
Sermaye Taahhütleri	0,00	100.424.557,10

7. GELİRLER

Alınan Bağış ve Yardımlar	222.379.971,44
Özel Gelirler	1.059.349.592,07
Diğer Gelirler*	31.535.080.197,25

(*Bakanlığımızca tahsil edilip, Hazine 'ye gelir kaydedilmektedir.)

8. GİDERLER

Faaliyet Sonuçları Tablosunda gösterilmiştir.

9. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

a) Kur Farklarının Etkisi

İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 192.955.531,47 TL, giderleri ise 207.829.080,47 TL olup, kur farklarının öz kaynaklara 14.873.549 TL **olumsuz** etkisi bulunmaktadır.

b) Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi

İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri 392.495.763,20 TL, giderleri ise 207.968.476,14 TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 184.527.287,06 TL **olumlu** etkisi bulunmaktadır.

10. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

Taahhütler	Tutar
920- Gider Taahhütleri Hesabı	174.369.963.321,44
921- Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	174.369.963.321,44

11. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar
Alınan Teminat Mektupları	7.425.134.878,09
Toplam	7.425.134.878,09

12. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar	1.478.441.680,52
Diğer Nazım Hesaplar	109.421,97

E) MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay’a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar kapsamında hazırlanan mali tablolar ile elektronik ortamda yayımlanan Bakanlığımız mali tabloları arasında farklılık bulunmamaktadır.